

SOLICITANTE

Nombre y apellidos: _____ **D.N.I.:** _____

Domicilio: _____ **Código Postal:** _____ **Localidad:** _____ **Provincia:** _____

e-Mail: _____ **Teléfono:** _____ **Teléfono Móvil:** _____

Fecha de Nacimiento: _____

En nombre propio En representación de:

Nombre y apellidos: _____ **Fecha de nacimiento:** _____ **D.N.I.:** _____

Domicilio: _____ **Código Postal:** _____ **Localidad:** _____ **Provincia:** _____

e-Mail: _____ **Teléfono:** _____ **Teléfono Móvil:** _____

Al tratarse de un proceso selectivo, se le informa de que las notificaciones se producirán mediante publicación en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, de acuerdo con las Bases del proceso y con el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

PUESTO DE TRABAJO AL QUE SE ASPIRA: SUBALTERNO

SISTEMA:

- Turno libre.
- Turno reservado a personas con discapacidad, confirmando tener reconocida una discapacidad de, al menos, el 33%.
- Promoción interna, confirmando mi condición de funcionario/ de carrera en el grupo "Otras Agrupaciones Profesionales" o antiguo Grupo "E", a que se refiere la Disposición adicional sexta, en relación con la Disposición transitoria tercera del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, de la Escala de Administración General, Subescala Subalterno, debiendo disponer de una antigüedad en la referida subescala de, al menos, dos años.

DECLARO EXPRESAMENTE QUE CUMPLO TODAS LAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LA CONVOCATORIA DEL PROCESO SELECTIVO PARA PODER PARTICIPAR EN EL MISMO. DEL MISMO MODO, DECLARO EXPRESAMENTE CONOCER Y ACEPTAR LAS BASES Y LAS CONDICIONES DE LA CONVOCATORIA Y DEL PROCESO SELECTIVO.

INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y ADJUNTADA

Si van a presentar su solicitud de manera presencial, esta documentación deberán aportarla en copias, acompañando los originales para su comprobación. Si van a tramitar su solicitud de forma telemática, deberán aportarlos como documento en formato PDF adjuntándolos a su solicitud electrónica.

Se recuerda que los aspirantes que opten por el turno de promoción interna deben presentar su solicitud de manera telemática en todo caso, de conformidad con las Bases.

1.- Pago de la tasa por derechos de examen.

- Adjunto resguardo de abono o documento acreditativo con sello bancario.
- Estoy exento/a por figurar como demandante de empleo y adjunto documento que lo acredita.

2.- Sólo en el caso de solicitantes en el turno de personas con discapacidad

Adjunto justificante de la discapacidad y de su compatibilidad con el puesto de trabajo.

Sólo en el caso de que solicitan adaptación de examen por razón de discapacidad.

SOLICITO adaptación de examen por razón de discapacidad.

Adaptaciones solicitadas:

AUTORIZACIONES

AUTORIZO al Ayuntamiento de Calahorra a la obtención de la información necesaria para la resolución de esta solicitud de las diferentes Administraciones Publicas.

El abajo firmante, que ha solicitado ser admitido a las pruebas selectivas objeto de la convocatoria identificada.

Asimismo, garantiza que los datos que ha hecho constar en su solicitud son ciertos y exactos, comprometiéndose a presentar la documentación necesaria acreditativa de los mismos en el momento en que el Tribunal Calificador o la Administración convocante lo exija. Asimismo, declara que es conocedor de que la falsedad o error en los datos aportados puede dar lugar a la exclusión en el proceso selectivo, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

Calahorra, a

EL SOLICITANTE,