

SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

D.N.I.:

Domicilio:

Código Postal: Localidad:

Provincia:

e-Mail:

Teléfono:

Teléfono Móvil:

En nombre propio.

En representación de:

Nombre y apellidos / Razón social:

D.N.I. / C.I.F.:

Domicilio:

Código Postal: Localidad:

Provincia:

e-Mail:

Teléfono:

Teléfono Móvil:

DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN

Domicilio:

Código Postal: Localidad:

Provincia:

Notificación electrónica (Obligatorio personas jurídicas): Si Vd. prefiere optar por recibir las notificaciones correspondientes a este procedimiento de forma electrónica, debe darse de alta en la sede electrónica en la siguiente dirección de internet: **sede.calahorra.es** en el apartado **NOTIFICACIONES ELECTRONICAS**, al procedimiento UR-LPO.

DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS

Nombre de la obra:

Referencia del expediente:

Emplazamiento de la obra:

AUTORIZACIONES

AUTORIZO al Ayuntamiento de Calahorra a la obtención de la información necesaria para la resolución de esta solicitud de las diferentes Administraciones Públicas.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y ADJUNTADA

- Justificante del pago** de la Tasa correspondiente.
- Documentación **acreditativa** de la representación.
- Certificado** final de obra visado por colegio profesional correspondiente.
- Liquidación económica de obra visado por colegio profesional correspondiente.
- Fotocopia del impreso 902 de Alta en **Impuesto sobre Bienes Inmuebles** de la Delegación de Hacienda.
- Informe** favorable de AQUALIA de verificación de acometida de abastecimiento de agua, saneamiento y cuarto de contadores o fotocopia de boletines de instalaciones interiores de suministro de agua debidamente diligenciadas por la Consejería de Industria.
- Fotocopia de **cédula de habitabilidad** o calificación definitiva de VPO.
- En su caso, Boletín de Instalación de las infraestructuras comunes de telecomunicación firmado por la empresa instaladora encargada de ejecutar la instalación.
- En su caso, **Libro del Edificio**
- En caso de urbanización, **justificación** de la terminación y recepción de las obras.
-
-

Calahorra,
EL SOLICITANTE,

SOLICITUD DE PRIMERA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

INSTRUCCIONES

Documentación

- 1º- Certificación Final de Obras de la Dirección que contenga la siguiente documentación y visado por el colegio profesional correspondiente, que contenga:
 - Liquidación económica y abono de las tasas municipales por licencia.
 - Conforme a la Normativa aplicable en materia de Telecomunicaciones, en edificios de más de 20 viviendas deberá aportar un Certificado de Fin de Obra, firmado por el Ingeniero o Ingeniero Técnico de Telecomunicaciones que hay actuado como Director de las Obras y visado por el Colegio Oficial correspondiente, de las infraestructuras comunes de telecomunicación. El certificado irá acompañado por un Boletín de Instalación firmado por la empresa instaladora encargada de ejecutar la citada instalación y por un Protocolo de pruebas que refleje que se cumple lo dispuesto en el Proyecto Técnico. E Certificado Final de Obra y el Protocolo deberá estar sellado por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicación.
 - En edificios de menos de 20 viviendas deberá aportar Boletín de Instalación de las infraestructuras comunes de telecomunicación firmado por la empresa instaladora encargada de ejecutar la instalación y protocolo de pruebas que refleje que se cumple lo dispuesto en el proyecto técnico debidamente sellado por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicación correspondiente.
 - Libro del edificio según Decreto 38/2004, de 2 de julio.
 - Demás documentación específica que se requiera en la licencia de obra otorgada.

Trámites relacionados

- 1º- Solicitud de licencia de apertura y funcionamiento para actividades inocuas y sujetas a licencia ambiental para actividades clasificadas en la Ley de Protección del Medio Ambiente de La Rioja.
- 2º- Solicitud devolución de fianzas depositadas.