

**MODELO 1510. COD. EXP.: UR-DRE  
DECLARACION RESPONSABLE INICIO ACTIVIDADES  
LEY 12/2012, DE 26 DE DICIEMBRE**

**SOLICITANTE**

**Nombre y apellidos:**

**D.N.I.:**

**Domicilio:**

**Código Postal: Localidad:**

**Provincia:**

**e-Mail:**

**Teléfono:**

**Teléfono Móvil:**

**En nombre propio.**

**En representación de:**

**Nombre y apellidos / Razón social:**

**D.N.I. / C.I.F.:**

**Domicilio:**

**Código Postal: Localidad:**

**Provincia:**

**e-Mail:**

**Teléfono:**

**Teléfono Móvil:**

**DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN**

**Domicilio:**

**Código Postal: Localidad:**

**Provincia:**

**Notificación electrónica:** Si Vd. prefiere optar por recibir las notificaciones correspondientes a este procedimiento de forma electrónica, debe darse de alta en la sede electrónica en la siguiente dirección de internet: **sede.calahorra.es** en el apartado **NOTIFICACIONES ELECTRONICAS**, al procedimiento **UR-DRE**

**OBJETO Y DESCRIPCION**

**Inicio y desarrollo de actividad comercial/servicio**

**DATOS DE LA ACTIVIDAD (Listado de epígrafes del anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre)**

**Emplazamiento:**

**Epigrafe IAE:**

**Descripción de la actividad:**

**Denominación del establecimiento:**

**Superficie total en m2 del establecimiento :**

**Superficie útil en m2 de exposición y venta :**

**Servicios higiénicos: Nº aseos: Superf.:**

**Referencia catastral:**

**Aforo :**

En posesión de Comunicación Previa de Obra Menor por adecuación de local

La actividad no afecta al patrimonio histórico-artístico ni al uso privativo y ocupación de bienes de dominio público

**AUTORIZACIONES**

**AUTORIZO** al Ayuntamiento de Calahorra a la obtención de la información necesaria para la resolución de esta solicitud de las diferentes Administraciones Públicas.

**DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y ADJUNTADA**

Justificante del pago de la Tasa por licencia de apertura (Autoliquidación)

Documentación acreditativa de la representación.

Fotocopia del Alta o variación en el Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)

**Cuando se precise la ejecución de obras, sin perjuicio de su tramitación simultánea por el procedimiento de comunicación previa que proceda, se aportará además:**

- Croquis de fachada con letrero, en su caso.
- Croquis de planta del local, en su caso.

#### **DOCUMENTACION APORTADA CON CARÁCTER VOLUNTARIO**

- Documentación acreditativa de los extremos que se declaran (que deberá poseer para la inspección)

#### **DECLARACION RESPONSABLE**

El/la abajo firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que la actividad solicitada resulta permitida y compatible en el emplazamiento indicado según del Plan General Municipal, y:

- Que cuenta con la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigibles de acuerdo con la normativa vigente, incluida la posesión del proyecto firmado por técnico competente cuando corresponda.
- Que cuenta con la documentación y autorizaciones específicas de la actividad según la normativa sectorial de aplicación que no sea de competencia municipal.
- Que mantendrá el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.
- Que se obliga a realizar las obras referentes para ejecutar su actividad conforme a la comunicación previa o licencia que sean necesarias para dar cumplimiento en el establecimiento a lo siguiente:
  - Reunir las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido, de accesibilidad, protección contra incendios y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
  - Presentar el boletín de instalación eléctrica en el organismo correspondiente.
  - Contar con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.

En Calahorra, a

**(NOTA INFORMATIVA:** El apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que “ la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativa a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado por la Ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación”.

El art. 5 de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre dispone que la presentación de la comunicación previa, con el consiguiente efecto de habilitación a partir de ese momento para el ejercicio material de la actividad comercial, no prejuzgará en modo alguno la situación y efectivo acomodo de las condiciones del establecimiento a la normativa aplicable, ni limitará el ejercicio de las potestades administrativas, de comprobación, inspección, sanción y en general de control que a la administración en cualquier orden, estatal, autonómico o local, le estén atribuidas por el ordenamiento sectorial aplicable en cada caso.)

La documentación aportada deberá justificar el cumplimiento de las condiciones señaladas para el uso comercial en el art. 30 de la normativa Urbanística del PGM.