EJERCICIO

Bolsa de trabajo temporal. Categoría Auxiliar Administrativo.
Fecha: 17 de junio de 2023.
Hora: 10:00 horas.

1. **El derecho a disfrutar de un medio ambiente adecuado para el desarrollo de la persona del artículo 45 de la Constitución Española (CE) goza de la siguiente garantía constitucional de acuerdo con su artículo 53:**
   A. Recurso especial por vulneración de derechos fundamentales ante el Tribunal Supremo.
   B. Recurso ante los tribunales ordinarios y recurso de amparo ante el Tribunal Constitucional.
   C. Vincula a todos los poderes públicos.
   D. Su protección informará la legislación positiva, la práctica judicial y la actuación de los poderes públicos.

2. **Según el artículo 54 de la CE, una ley orgánica regulará la institución del Defensor del Pueblo, como alto comisionado de...**
   A. El Congreso de los Diputados.
   B. El Gobierno.
   C. Las Cortes Generales.
   D. El Tribunal Constitucional.

3. **Respecto de los municipios, la Constitución Española...**
   A. Garantiza su autonomía para la gestión de sus intereses y les otorga personalidad jurídica plena, así como establece el modo de elección de los Concejales.
   B. Únicamente establece que los Ayuntamientos deberán tener carácter representativo.
   C. Garantiza su autonomía para la gestión de sus intereses y les otorga personalidad jurídica plena, pero no dice nada acerca del modo de elección de los Concejales.
   D. Les otorga personalidad jurídica limitada y expresa potestad reglamentaria.

4. **Según el art. 142 CE, las Haciendas locales deberán disponer de los medios suficientes para el desempeño de las funciones que la ley atribuye a las Corporaciones respectivas y se nutrirán fundamentalmente de...**
   A. Tasas, contribuciones especiales, precios públicos y demás prestaciones de derecho público.
   B. Tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas.
   C. Ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
   D. Tributos propios y de subvenciones convocadas por el Estado y las Comunidades Autónomas.

5. **De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL), aprobar la oferta de empleo público es competencia de...**
   A. El Alcalde.
   B. El Pleno.
   C. La Junta de Gobierno Local.
   D. La Junta de Personal.

6. **La aprobación de una ordenanza fiscal, según la LBRL...**
   A. Requiere mayoría absoluta.
   B. Requiere mayoría de dos tercios de los Concejales.
   C. Requiere mayoría simple, al no estar entre las materias que requieren de mayoría absoluta.
   D. Es competencia del Alcalde.

7. **Según el artículo 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (LTAIBG), los sujetos incluidos en su ámbito de aplicación deberán hacer públicas...**
   A. Las declaraciones anuales de bienes y actividades de los representantes locales.
   B. Las resoluciones de reducción de jornada que afecten a los empleados públicos.
   C. Las composiciones de las Juntas de Personal y los Comités de Seguridad y Salud.
   D. Todas las respuestas son correctas.

8. **Según la LTAIBG, cuando se haya concedido el derecho de acceso a la información y no pueda darse el acceso en el momento de la notificación de la resolución, deberá otorgarse...**
   A. En el plazo de un mes.
   B. En un plazo no superior a diez días.
   C. En un plazo de diez a quince días hábiles.
   D. En el momento en el que así lo indique el solicitante.

9. **No es un principio de protección de datos recogido en el Título II de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD):**
   A. Tratamiento basado en el consentimiento del afectado.
   B. Exactitud de los datos.
   C. Transparencia de los datos.
   D. Deber de confidencialidad.

10. ¿Quién es el obligado a informar al afectado sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden en materia de protección de datos, según la LOPD?

A. El encargado del tratamiento.

B. El Delegado de protección de datos.

C. La Agencia Española de Protección de Datos.

D. El responsable del tratamiento.

11. Conforme al art. 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPAC), se consideran interesados en el procedimiento:

A. Quienes lo promuevan, incluso sin ser titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.

B. Los que, habiendo iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.

C. Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.

D. Todas las respuestas son incorrectas.

12. ¿Si se quiere interponer un recurso, es obligatorio el uso de medios de identificación y firma por el interesado según la LPAC?

A. El interesado deberá identificarse, pero no es necesario firmar.

B. No será obligatoria ninguna de las dos cosas.

C. Ambas cosas serán obligatorias.

D. El interesado deberá firmar para interponer el recurso, pero la identificación será opcional.

13. Conforme al art. 24 de la Ley 39/2015, en los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto:

A. Solo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.

B. No estará vinculada por el sentido del silencio.

C. Solo podrá dictarse en caso de ser denegatoria del mismo.

D. Será siempre irrecurrible.

14. La tramitación de urgencia prevista en el art. 33 LPAC...

A. Reducirá a la mitad todos los plazos del procedimiento ordinario.

B. Permite dictar la resolución sin expediente administrativo previo.

C. Reducirá a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.

D. Reducirá los plazos en 5 días hábiles, salvo la evacuación de informes preceptivos.

15. Los actos integrantes de un procedimiento selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo...

A. Deben ser objeto de publicación y además deben ser notificados individualmente.

B. Deben ser en todo caso notificados a los interesados individualmente.

C. Pueden ser publicados o no a decisión del órgano convocante.

D. Deben ser objeto de publicación, surtiendo esta los efectos de la notificación.

16. Conforme al art. 48 LPAC, la realización de actuaciones administrativas fuera del tiempo establecido para ellas:

A. Implicará siempre la anulabilidad del acto.

B. Implicará la nulidad del acto.

C. Sólo implicará la anulabilidad del acto cuando así lo imponga la naturaleza del término o plazo.

D. Nunca podrá ser causa de nulidad o anulabilidad del acto.

17. Los procedimientos sancionadores, según el art. 63 LPAC...

A. Se iniciarán siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.

B. Se iniciarán siempre a solicitud de la persona denunciante y podrán encomendar la fase instructora y la sancionadora al mismo órgano.

C. Se iniciarán siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y podrán encomendar la fase instructora y la sancionadora al mismo órgano.

D. Se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente o a solicitud de la persona denunciante, y se separarán, si así lo acuerda dicho órgano, la fase instructora y la sancionadora.

18. De conformidad con el artículo 95 LPAC, los procedimientos caducados...

A. Interrumpirán el plazo de prescripción.

B. Impedirán que la Administración incoe de oficio un nuevo procedimiento.

C. No interrumpirán el plazo de prescripción.

D. Producirán por sí solos la prescripción de las acciones del particular.

19. Es un requisito procedimental para la revisión de oficio de actos nulos, al amparo del art. 106 LPAC:

A. El previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma.

B. El previo informe del servicio o departamento que dictó el acto.

C. El previo informe preceptivo del órgano de asesoría jurídica.

D. El previo dictamen, favorable o no, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.

20. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de reposición es de:

A. Tres meses.
B. Seis meses.
C. Veinte días.
D. Un mes.

21. Según el art. 129 LPAC, en el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de:

A. Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
B. Necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia.
C. Participación, objetividad, buena fe, confianza legítima y lealtad institucional.
D. Legalidad, irretroactividad, tipicidad, responsabilidad y proporcionalidad.

22. Podrá omitirse la consulta pública regulada en el art. 133 LPAC:

A. En ningún caso.
B. Si el órgano competente lo justifica por razones excepcionales de orden público debidamente acreditadas en el expediente.
C. Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia.
D. Cuando la propuesta normativa no afecte a los derechos e intereses legítimos de las personas.

23. De acuerdo con el art. 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se considera contrato menor de obras:

A. Los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros.
B. Los contratos de valor estimado inferior a 15.000 euros.
C. Los contratos de presupuesto base de licitación inferior a 40.000 euros.
D. Los contratos cuyo beneficio industrial no exceda de 5.000 euros.

24. En virtud de la Disposición Adicional 2ª LCSP, la competencia como órgano de contratación respecto de un contrato de servicios con valor estimado de 6.500.000 euros corresponde, en un municipio de régimen común, a:

A. Los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales.
B. Al Pleno.
C. A la Mesa de contratación.
D. A la Junta de Gobierno Local.

25. No es un requisito para el otorgamiento de una subvención previsto en el art. 9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS):

A. La aprobación del gasto por el órgano competente para ello.

B. El informe previo por el servicio jurídico acerca del procedimiento de concesión.

C. La competencia del órgano administrativo concedente.

D. La existencia de crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones de contenido económico que se derivan de la concesión de la subvención.

26. De acuerdo con el art. 22 LGS, los procedimientos de concesión de subvenciones son:

A. Concurrencia competitiva, únicamente.

B. Valoración de méritos y concesión nominativa.

C. Concesión subordinada y concurrencia directa.

D. Concurrencia competitiva y concesión directa.

27. De las siguientes circunstancia que permiten nombrar funcionarios interinos, según el artículo 10 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP), señale la incorrecta:

A. La existencia de plazas vacantes, cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, por un máximo de tres años.

B. La sustitución transitoria de los titulares, durante el tiempo estrictamente necesario.

C. El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de doce meses, dentro de un periodo de veinticuatro meses.

D. La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a tres años.

28. ¿Cuánto tiempo mínimo de servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas es necesario para que un funcionario de carrera obtenga una excedencia voluntaria por interés particular, según el art. 89.2 EBEP?

A. Cinco años.

B. Dos años.

C. No se exige tiempo mínimo.

D. Tres años.

29. Conforme al art. 167.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), los estados de gastos de los presupuestos generales de las entidades locales aplicarán, de acuerdo con los criterios establecidos en dicho precepto, las clasificaciones:

A. Orgánica y subjetiva.
B. Por programas y económica.
C. Económica y financiera.
D. Funcional y por capítulos.

30. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente y sea insuficiente o no ampliable el crédito consignado en el Presupuesto de la Corporación, el Presidente ordenará la incoación del expediente de concesión de:

A. Crédito extraordinario.
B. Suplemento de crédito.
C. Generación de crédito.
D. Transferencia de crédito.

31. Al amparo del TRLRHL, son impuestos locales de carácter obligatorio que deben exigir los Ayuntamientos:

A. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles y el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.
B. El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
C. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, el Impuesto sobre Actividades Económicas y el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
D. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Impuesto sobre Gastos Suntuarios.

32. No constituye uno de los recursos de las entidades locales enumerado en el art. 2 TRLRHL:

A. Los percibidos en concepto de precios públicos.
B. Los ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
C. El producto de las operaciones de crédito.
D. La participación en los impuestos y tasas de las Provincias, Cabildos y Consejos Insulares.

33. Según el art. 42 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante...

A. Comparecencia en la sede electrónica o sede electrónica asociada de la Administración, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente actuante, a través de la Dirección Electrónica Habilitada única o mediante ambos sistemas.

B. La Dirección Electrónica Habilitada única, en todo caso.

C. Correo electrónico enviado a la dirección facilitada por la persona interesada.

D. La Carpeta Ciudadana accesible a través de la sede electrónica del Punto de Acceso General electrónico de la Administración General del Estado.

34. Según el Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, si un ciudadano quiere conocer las competencias que tiene la Unidad de Urbanismo de su Ayuntamiento, su funcionamiento y los requisitos y documentación que debe reunir para solicitar una licencia de obras...

A. Dicha información le podrá ser facilitada previa autorización concedida por Decreto de Alcaldía.

B. Dicha información particular solo le podrá ser facilitada si ostenta la condición de interesado en algún procedimiento administrativo de acuerdo con la LPAC.

C. Dicha información general se le facilitará obligatoriamente y sin exigir acreditación de legitimación alguna.

D. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

35. La organización de la colección bibliográfica tiene por objetivo:

A. La formación de los lectores sobre el uso y acceso a la colección.

B. La difusión de información bibliográfica a través de bases de datos interoperables.

C. Realizar un tratamiento adecuado para facilitar la conservación de los documentos.

D. Realizar un tratamiento adecuado para facilitar la recuperación de la información.

36. Una de las características definitorias del concepto de biblioteca pública es:

A. Están destinadas a colectivos profesionales y sociales concretos.

B. Se instalan en zonas céntricas de los municipios para garantizar el acceso de los ciudadanos.

C. Las bibliotecas públicas se ofrecen abiertas a todos los ciudadanos, sin discriminación por ninguna circunstancia personal o social, a través de una colección de documentos publicados o difundidos de carácter general.

D. Tienen por finalidad la conservación permanente de las colecciones bibliográficas que ingresan en ellas.

37. A través del acceso a la prensa diaria en la Hemeroteca de la biblioteca municipal se garantiza:

A. El derecho recogido en el art. 20.1.a) de la Constitución Española de 1978 sobre expresar y difundir libremente los pensamientos, ideas y opiniones mediante la palabra, el escrito o cualquier otro medio de reproducción.

B. El acceso a las últimas noticias locales y de actualidad nacional.

C. El derecho recogido en el art. 20.1.d) de la Constitución española de 1978 sobre recibir libremente información veraz por cualquier medio de difusión.

D. Las respuestas a) y c) son correctas.

38. ¿Cómo se realiza el registro de documentos en la biblioteca?

A. El SIGB asignará automáticamente el número de registro al documento, que se indicará en el registro del ejemplar, mientras que en el propio documento se hará en la portada manualmente.

B. El SIGB asignará automáticamente el número de registro al documento.

C. El SIGB asignará de manera manual el número de registro al documento, que se indicará en el registro del ejemplar, mientras que en el propio documento se hará en la portada manualmente.

D. El SIGB asignará automáticamente el número de registro al documento, que se indicará en el registro del ejemplar, mientras que en el propio documento se hará en la cubierta manualmente.

Responda las cuestiones relacionadas con el siguiente enunciado:

Margarita San Juan, de 48 años, abogada de profesión, es vecina del municipio de Valle del Molino, que tiene 23.560 habitantes. Margarita acude la mañana del viernes 23 de junio de 2023 a la Oficina de Atención Ciudadana (OAC) del Ayuntamiento de Valle del Molino a realizar diversas gestiones administrativas.

39. Margarita quiere interponer un recurso contra un acto, el cual, tras dos intentos de notificación infructuosos en su domicilio, fue publicado físicamente en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Valle del Molino sin otra actuación posterior. ¿Fue correcta, en este caso, la actuación del Ayuntamiento de Valle del Molino?

A. Sí.

B. No, la notificación debería haberse practicado, además, por medio de un anuncio publicado en el Boletín Oficial del Estado.

C. No, la notificación debería haberse practicado por medio de un anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia o de la Comunidad Autónoma.

D. No, la notificación debería haberse practicado por medios electrónicos en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valle del Molino.

40. El acto que Margarita quiere recurrir se trata de un Decreto de Alcaldía por el que se acuerda una ampliación del plazo máximo para resolver un procedimiento de expropiación urbanística. ¿Qué recurso podría interponer contra el mismo?

A. Recurso de reposición.

B. Recurso de alzada.

C. Se trata de un acto contra el que no cabe recurso alguno.

D. Recurso de queja.

41. Margarita quiere alegar que el referido acuerdo de ampliación de plazos no está motivado y que además debería haber sido dictado por el Pleno, por tener dicho órgano la competencia del procedimiento en cuestión. ¿En qué podría basar dichos argumentos?

A. La falta de motivación del acto es causa de anulabilidad y la falta de competencia es causa de nulidad de pleno derecho.

B. Ambas circunstancias serían causas de nulidad de pleno derecho.

C. La falta de motivación del acto es causa de nulidad de pleno derecho y la falta de competencia no tendría consecuencia alguna al ser convalidable.

D. Se trataría de irregularidades no invalidantes.

42. Margarita aprovecha la ocasión para preguntar acerca de una reclamación por responsabilidad patrimonial que interpuso el viernes 10 de junio de 2022 en el Registro electrónico del Ayuntamiento contra el Ayuntamiento de Valle del Molino por una caída en la acera. ¿En qué día se entendió presentada la reclamación, teniendo en cuenta que dicho día 10 de junio estaba declarado como festivo local por el Ayuntamiento?

A. En el momento de su presentación el propio viernes 10 de junio.
B. El sábado 11 de junio.
C. El domingo 12 de junio.
D. El lunes 13 de junio.

43. Teniendo en cuenta que el plazo máximo que tiene el Ayuntamiento para resolver el procedimiento de responsabilidad patrimonial es de 6 meses, y que a fecha actual de 23 de junio de 2023 Margarita no ha recibido todavía una notificación expresa que resuelva el mismo, ¿qué ha ocurrido con dicho procedimiento?

A. El procedimiento ha sido estimado por silencio administrativo.
B. El procedimiento ha caducado.
C. El procedimiento ha prescrito.
D. El procedimiento ha sido desestimado por silencio administrativo.

44. Por otro lado, Margarita quiere recurrir también en vía administrativa ordinaria un Acuerdo de la Junta de Gobierno Local por el que se le impone una sanción de acuerdo con la Ordenanza de Convivencia Ciudadana. Si recibió la notificación de la sanción el día 22 de mayo de 2023 y estamos a día 23 de junio de 2023, ¿está en plazo de recurso?

A. Sí.
B. No.
C. No, pero puede solicitar una prórroga del plazo.
D. Depende de si ha anunciado la interposición del recurso previamente.

45. La anterior notificación le llegó a Margarita por medios electrónicos. Si la puesta a disposición de la misma fue el día 18 de mayo de 2023, de no haber accedido Margarita, ¿cuándo se habría entendido rechazada?

A. El día 28 de mayo.
B. El día 1 de junio.
C. El día 23 de mayo.
D. El día 18 de junio.

46. Margarita también quiere ejercer su derecho a la iniciativa popular y para ello presenta un proyecto de reglamento junto con un escrito suscrito por 2.715 vecinos del municipio. ¿Tiene Margarita las firmas suficientes para que sea admitida su iniciativa?

A. Sí, puesto que necesita como mínimo 2.356 firmas (el 10 % del total de habitantes).

B. No, puesto que necesitaría como mínimo 3.534 firmas (el 15 % del total de habitantes).

C. No, puesto que necesitaría como mínimo 4.712 firmas (el 20 % del total de habitantes).

D. Sí, porque en cualquier caso es suficiente con aportar 1.000 firmas.

47. Margarita quiere poner asimismo una solicitud de acceso a la información para obtener copia de los expedientes de adjudicación de determinados contratos menores. El empleado municipal que la atiende le asegura que debe explicar en su solicitud por qué solicita dicha información. ¿Es ello cierto?

A. Sí, ya que deben motivarse siempre las solicitudes de acceso a la información.

B. No, aunque si lo hace se arriesga a que la solicitud sea rechazada por dicha causa.

C. Sí, pero puede estar exenta de hacerlo si acredita documentalmente alguna de las circunstancias previstas en la LTAIBG.

D. No, porque no es necesario motivar la solicitud.

48. Margarita quiere poner una reclamación porque el Ayuntamiento de Valle del Molino cerró la biblioteca municipal por un problema en el edificio y desde entonces ya no se presta el servicio. Recordando que el municipio de Valle del Molino tiene 23.560 habitantes, ¿qué le podría decir a Margarita?

A. La actuación del Ayuntamiento es correcta, porque no es un servicio obligatorio.

B. La actuación del Ayuntamiento es correcta, porque es un servicio de competencia autonómica.

C. La actuación del Ayuntamiento no es correcta, porque es un servicio obligatorio en el municipio de Valle del Molino.

D. La actuación del Ayuntamiento no es correcta, porque es un servicio obligatorio en todos los municipios.

49. Margarita ha visto en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento que ese mismo día, 23 de junio de 2023 (viernes), se ha convocado sesión extraordinaria de Pleno para el día 27 de junio de 2023 (martes). ¿Es correcta dicha convocatoria?

A. Sí, dado que es sesión extraordinaria.

B. No, puesto que se necesitan, al menos, dos días hábiles de antelación entre la convocatoria y la sesión plenaria.

C. Sí, pero no lo sería si fuera sesión extraordinaria y urgente.

D. No, puesto que se necesitan, al menos, cinco días hábiles de antelación entre la convocatoria y la sesión plenaria.

50. Margarita, por último, quiere aprovechar que está en la OAC para presentar en el Registro un escrito como abogada colegiada, en representación de una empresa que tiene un procedimiento abierto con el Ayuntamiento. ¿Sería correcta la presentación del escrito?

A. Sí, ya que cumple todos los requisitos formales.

B. Sí, aunque previamente Margarita o su cliente tendrán que haber renunciado voluntariamente a relacionarse electrónicamente con el Ayuntamiento.

C. No, ya que Margarita en este caso está obligada a relacionarse electrónicamente con el Ayuntamiento, y se le requerirá su subsanación considerándose como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

D. No, ya que Margarita está en este caso obligada a relacionarse electrónicamente con el Ayuntamiento, y se le requerirá su subsanación aunque se considerará como fecha de presentación de la solicitud el día actual (el día en que la presentó presencialmente en el Registro).

PREGUNTAS DE RESERVA

51. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta respecto de los contratos menores previstos en la LCSP?

A. No se pueden adjudicar de forma directa.

B. Si es un contrato menor de obras, no requiere el presupuesto de las obras.

C. Requieren la aprobación del gasto y la incorporación de la factura correspondiente.

D. Se deben publicar mensualmente en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

52. Es causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

A. El desistimiento de la condición de funcionario.

B. La pérdida de la nacionalidad.

C. La sanción disciplinaria de separación del servicio que no sea firme.

D. La jubilación parcial del funcionario.

53. ¿Cuál es el plazo general para resolver un procedimiento administrativo, cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo?

A. Tres meses.

B. Seis meses.

C. Un mes.

D. Doce meses.

54. El órgano competente para exigir el reintegro de una subvención es:

A. La Intervención General del Estado.
B. El Tribunal de Cuentas.
C. El Juzgado Central de lo Contencioso-Administrativo.
D. El órgano concedente de la subvención.

55. El Presupuesto de las Entidades Locales...

A. Se forma y aprueba por la Junta de Gobierno Local.
B. Se forma por el Pleno y se aprueba por el Presidente.
C. Se forma por el Interventor y se aprueba por el Pleno.
D. Se forma por el Presidente y se aprueba por el Pleno.